



ALBO

COMUNE DI CASABONA

(Provincia di Crotona)

COPIA

N° 43 del Registro Deliberazioni
Data 26.11.2015

Prot.n° 6180
= 4 DIC. 2015

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Atto di citazione del sig. Mancuso Mario da Casabona nei confronti del Comune di Casabona innanzi al Giudice di Pace di Crotona per responsabilità ex art.2051 c.c. Costituzione in giudizio e conferimento incarico legale.

L'anno **Duemilaquindici**, addì **ventisei**, del mese di **novembre**, alle ore **17,45**, nella Sala delle adunanze del Comune di Casabona, convocata con appositi avvisi, notificati nei modi e termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei sigg.

N°	COGNOME E NOME		PRESENTE	ASSENTE
1	CARVELLO Natale	Sindaco	SI	
2	CERRELLI Domenico	Assessore	NO	SI
3	SCUTIFERO Carmela	Assessore	SI	
Totale presenti/assenti			2	1

Partecipa il Segretario Comunale Dr.ssa Caterina SPADAFORA.

Assume la Presidenza, in qualità di Sindaco, il Sig. Natale CARVELLO che, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato. Si prende preliminarmente atto che sulla relativa proposta di deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art.49, comma 1, del T.U. D.Lgs. n° 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE
Casabona li 26.11.2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO
F.to (Natale Carvello, Sindaco)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE: FAVOREVOLE
Casabona li 26.11.2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE
F.to (Carmela Scutifero, Assessore)

FIRMA PER ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
Casabona li 26.11.2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE
F.to (Carmela Scutifero, Assessore)

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- CHE il sig. Mancuso Mario, residente a Casabona ed elettivamente domiciliato presso lo studio dell' Avv. Antonio Alessio sito in Casabona alla via Risorgimento, n° 3, con atto del 28.8.2015, notificato in data 8.9.2015 al Comune di Casabona a mezzo del servizio postale con racc.a.r. ed acquisito agli atti dell'Ente in data 10.9.2015 con prot.n° 4658, ha citato questo Comune a comparire davanti al Giudice di Pace di Crotona all'udienza del 7.12.2015, con l'invito a costituirsi, nei modi e nelle forme di legge, affinché venga accertata e dichiarata la responsabilità, totale, unica ed esclusiva ex art.2051 c.c. del Comune di Casabona per danni da mancata custodia e manutenzione delle strade per il sinistro avvenuto in data 22.4.2015 sulla strada "Ministalla" in agro di Casabona e la conseguente condanna del convenuto Ente al risarcimento dei danni, a suo dire subiti, quantificati in € 2.500,00, di cui € 1.942,28 a titolo di danni patrimoniali ed € 557,72 a titolo di danni non patrimoniali quantificati in via equitativa, o quella diversa maggiore e/o minore, che risulterà dovuta in corso di causa, o, in ultima istanza, quella che sarà ritenuta di giustizia dal Giudice di Pace, oltre rivalutazione monetaria ed interessi dal giorno del dovuto al saldo e, comunque, non oltre la competenza per valore dello stesso Giudice adito,
- CONSIDERATO che il suddetto atto di citazione risulta, *prima facie*, infondato in fatto e in diritto in quanto la strada "Ministalla", in agro del Comune di Casabona, ove si è verificato il sinistro, non può essere catalogata, né tantomeno configurata tra le strade vicinali comunali in quanto è collegata alla SP 14;
- RAVVISATA l'opportunità e l'urgenza, al fine di tutelare gli interessi dell'Ente e far valere le sue ragioni, di costituirsi in giudizio, nelle forme e termini di legge, conferendo incarico legale all'avv. Luigi Vaccaro, libero professionista, da Casabona, di fiducia di questa amministrazione;
- VISTO lo schema di disciplinare d'incarico che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- VISTO il vigente Statuto Comunale;
- VISTO il T.U.E.L., approvato con D. Lgs 18.8.2000, n° 267;
- RITENUTO, pertanto, di doversi costituire in giudizio nella causa civile in questione con l'assistenza ed il patrocinio del legale sopra indicato e di dover, conseguentemente, prenotare sin d'ora la relativa spesa sul pertinente capitolo del bilancio di previsione 2015;
- AD UNANIMITA' di voti espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- LA PREMessa** è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e qui si intende riportata e trascritta;
- RESISTERE** all'azione legale promossa dal sig. Mancuso Mario, residente a Casabona, ed elettivamente domiciliato presso lo studio dell' Avv. Antonio Alessio, sito in Casabona alla via Risorgimento, n° 3, con l'atto di citazione di cui in premessa e riguardante le pretese richieste ivi descritte;
- COSTITUIRSI** nel relativo giudizio davanti al Giudice di Pace di Crotona, conferendo il relativo incarico all'avvocato Luigi VACCARO, libero professionista da Casabona, di fiducia di quest'amministrazione, con studio in Casabona alla Via Montagnapiana, n° 29;
- APPROVARE** il relativo schema di disciplinare d'incarico legale che, composto da una premessa e da n° 17 (diciassette) articoli, si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- AUTORIZZARE** il Sindaco a sottoscrivere la relativa procura e ad esperire tutte le altre formalità necessarie per l'incarico di cui all'oggetto;
- PRENOTARE**, sin d'ora, la spesa discendente da tale incarico, stimata in complessivi € 1.571,42 comprensiva di IVA, CAP e CNPAIA, come da preventivo di parcella in atti, sull'intervento codice 1.01.02.03, **Cap. 150** del bilancio di previsione 2015;
- DEMANDARE** al Responsabile del Settore Amministrativo l'adozione degli adempimenti di gestione discendenti dal presente provvedimento, ivi compresa la stipula della convenzione e l'assunzione dell'impegno di spesa;
- DICHIARARE**, per l'urgenza, con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese, il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L., approvato con D. Lgs 18.8.2000, n° 267.-

COMUNE DI CASABONA
(Provincia di Crotone)

Prot.n° _____ del _____

SCRITTURA PRIVATA

SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO LEGALE

L'anno **duemilaquindici**, il giorno _____, del mese di _____, nella sede del Comune di Casabona (KR) sito in Via Vittorio Emanuele, 16, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del codice civile

TRA

1) il Comune di Casabona (di seguito denominato: Comune), partita I.V.A. 00333110799, rappresentato in questo atto da _____, nato a _____ a il _____, il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente stesso nella sua qualità di _____, ai sensi e per gli effetti degli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e del decreto sindacale n. _____ del _____, nonché in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____;

E

2) l'avv. _____, del foro di CROTONE (di seguito: denominato legale), nato in _____ () il _____, con studio in _____, alla via _____, n° _____, partita I.V.A. _____;

PREMESSO:

-Che con delibera G.C. n° _____ del _____, esecutiva, veniva disposto di resistere all'azione legale promossa dal sig. Mancuso Mario innanzi al Giudice di Pace di Crotone con l'atto di citazione in data 28.8.2015 riguardante le pretese richieste ivi descritte e di costituirsi nel relativo giudizio, conferendo l'incarico legale all'avv. _____ di fiducia di quest'amministrazione;
-Che, con il suindicato atto è stato approvato lo schema del presente disciplinare d'incarico legale ed autorizzato il Sindaco a sottoscrivere la relativa procura;

Ciò premesso, tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

Art.1. L'incarico ha per oggetto la difesa del Comune con la costituzione in giudizio, davanti al Giudice di Pace di Crotone promosso dal sig. Mancuso Mario con l'atto di citazione meglio descritto in premessa;

Art.2. Il legale si impegna a svolgere l'attività per l'incarico ricevuto e di cui alla presente convenzione per il compenso complessivo lordo di € _____, onnicomprensivo (spese, vive e forfettarie, diritti, onorari, IVA e CNPAIA), come da preventivo rimesso all'Ente. Tale importo è stabilito in misura fissa e non revisionabile ed è accettato dall'incaricato senza riserve in quanto

congruo a remunerare la prestazione professionale sino al completamento del giudizio di che trattasi. La suddetta somma sarà ridotta del 20% nei casi di soccombenza, estinzione, abbandono del giudizio, definizione transattiva e del 10% nell'ipotesi di esito parzialmente favorevole della lite.

Art.3. In caso di soccombenza della controparte, con contestuale e conseguente condanna a tutte le spese di lite, qualora la quantificazione ad opera del giudice sia superiore a quanto riconosciuto con il presente disciplinare, il legale nominato si riterrà interamente soddisfatto di ogni sua competenza ed avere nel limite di quanto convenuto e accettato dalle parti al punto 2 e non potrà pretendere ulteriori somme dal Comune a qualsiasi titolo. Ciò vale anche in caso di esito favorevole, con condanna alle spese solo parziali della controparte.

Art.4. Per il sostegno delle spese di causa il Comune corrisponderà, in seguito alla stipula della presente convenzione e dietro richiesta del legale incaricato, una somma di € _____ che sarà computata all'atto della definitiva liquidazione, detratti, altresì, gli ulteriori acconti successivi. Il legale non potrà rimettere parcelle per il pagamento oltre il 15 novembre di ciascun anno. Le parcelle ricevute al protocollo comunale oltre quella data saranno restituite con invito a produrle nel successivo esercizio finanziario senza che ciò possa dar luogo a ristoro o ad interessi di alcun genere.

Art.5. Il legale si impegna, altresì, a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune;

L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza.

Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito.

Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza.

Tale complessiva attività di assistenza, comunque, collegata all'attività difensiva, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate.

Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

Art.6. Al fine di mantenere il controllo della spesa il legale si obbliga, altresì, ad astenersi dall'espletare prestazioni professionali che esulano dal presente incarico e non potrà rimettere parcelle di alcun genere.

Art.7. Il legale incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale, né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del codice civile. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

Art.8. Al legale non è data facoltà di delegare a terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza.

Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso il domiciliatario, dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Caterina SPADAFORA

IL SINDACO-PRESIDENTE
F.to Natale CARVELLO

Si comunica che la presente deliberazione è stata affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio del Comune, prot.n° 0767 del 4 DIC. 2015 del registro di pubblicazione, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del T.U. D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000, ed è stata comunicata, ai Capigruppo Consiliari con elenco prot.n° 6180 del 4 DIC. 2015 ai sensi dell'art.125, comma 1, del T.U. D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000.
Casabona, li 4 DIC. 2015

IL MESSO COMUNALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E DI COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Il sottoscritto Segretario Comunale, su attestazione conforme del Messo Comunale

ATTESTA

-CHE la presente deliberazione, a norma dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs 18.8.2000, n° 267 recante <<Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali>> è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale e vi resterà affissa per 15 giorni interi e consecutivi a partire dal 4 DIC. 2015 al 19 DIC. 2015 con prot.n° 0767 del Registro di pubblicazione;
-CHE la presente deliberazione è stata comunicata, con elenco prot.n° 6180 del 4 DIC. 2015 ai capigruppo consiliari, come prescritto dall'art.125, comma 1°, del D.Lgs 18.8.2000, n° 267.
Casabona, li 4 DIC. 2015

F.to

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr.ssa Caterina Spadafora)

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza Municipale, li 4 DIC. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, su attestazioni conformi del Messo Comunale,

certifica

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art.124, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267), senza reclami;
- è divenuta esecutiva il giorno _____;
- perchè decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3 , del D.Lgs. 18.8.2000, n°267);
- perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, del D.Lgs.18.8.2000, n° 267).-

Casabona, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE